

НЕВСКИЙ БЕРЕГ

№ 5,
апрель 2021 года

Информационный
вестник городского
поселения



Приложение
к газете
«Всеволожские вести»



ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 апреля 2021 г.
г.п.им.Свердлова

№ 126/01-07

Об утверждении Перечня налоговых расходов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2019 № 796 «Об общих требованиях к оценке налоговых расходов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и постановлением администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 06.04.2021 № 125/01-07 «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки эффективности налоговых расходов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень налоговых расходов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов (далее – Перечень) согласно приложению № 1.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» приложение «Невский берег» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономическим вопросам.

Временно исполняющий полномочия главы администрации А.П. Шорников

Приложение № 1 к постановлению администрации МО «Свердловское городское поселение» от 06.04.2021 № 126/01-07

ПЕРЕЧЕНЬ налоговых расходов МО «Свердловское городское поселение» на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов

№ п/п	Наименование налога, по которому предусматривается налоговая льгота	Реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего налоговую льготу	Категория налогоплательщиков, которым предоставлена льгота	Наименование муниципальной программы (подпрограммы) и (или) целей социально-экономической политики, не относящихся к муниципальным программам (подпрограммам)
1	2	3	4	5
1.	Земельный налог	- пункт 10 решения совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.10.2015 № 41 «Об установлении на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области земельного налога»	Освободить от налогообложения: 1) бюджетные, казенные и автономные учреждения образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, в том числе: муниципальные унитарные предприятия и муниципальные казенные учреждения муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ленинградской области «Всеволожская КМБ», Ленинградское областное государственное стационарное бюджетное учреждение социального обслуживания «Всеволожский дом-интернат для престарелых и инвалидов», в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти учреждения функций; 2) одного из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей), имеющих в составе семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет, - за один земельный участок, находящийся в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении; 3) ветеранов и участников боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, - за один земельный участок, находящийся в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении.	1) Развитие социальной инфраструктуры, обеспечивающей потребности населения. 2) Поддержка социально не защищенных слоев населения, повышение качества жизни
2.	Налог на имущество	- подпункты 2 и 3 пункта 7 решения совета депутатов муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 27.10.2015 № 46 «Об установлении на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области налога на имущество физических лиц»	1) установленные в соответствии со статьей 407 Налогового кодекса Российской Федерации, действующие в полном объеме; 2) одному из родителей (усыновителей), опекунов (попечителей), имеющих в составе семьи трех и более детей в возрасте до 18 лет, - за один объект налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности; 3) ветеранам и участникам боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств, - за один объект налогообложения, находящегося в собственности налогоплательщика и не используемого налогоплательщиком в предпринимательской деятельности.	Поддержка социально не защищенных слоев населения, повышение качества жизни

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«СВЕРДЛОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«13» апреля 2021 года
г.п. имени Свердлова

№ 144/01-07

Об утверждении Положения «О молодежном совете при администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Областным законом Ленинградской области от 13.12.2011 № 105-оз «О государственной молодежной политике в Ленинградской области», распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года», администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - администрация) ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение «О молодежном совете при администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение №1).
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Всеволожские вести» (приложение «Невский берег») и подлежит размещению на официальном сайте администрации в информационно - телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.sverdlovo-adm.ru.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации по общим вопросам Чернова И.О.

Временно исполняющий полномочия главы администрации А.П. Шорников

Приложение № 1 к постановлению администрации МО «Свердловское городское поселение» от 13 апреля 2021 года № 144/01-07

ПОЛОЖЕНИЕ

о молодежном совете при администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав, порядок формирования, деятельности молодежного совета при администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
 - 1.2. Молодежный Совет при администрации муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, (далее - Совет) постоянно действующий консультативно-совещательный орган, представляющий интересы молодежи во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями муниципального образования «Свердловское городское поселение», принимающим участие в формировании и реализации молодежной политики на территории муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – МО «Свердловское городское поселение»).
 - 1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Ленинградской области. Уставом МО «Свердловское городское поселение», настоящим Положением.
 - 1.4. Для обеспечения гласности работы и учета мнения всех заинтересованных сторон Совет информирует средства массовой информации о круге рассматриваемых вопросов, о сроках и месте проведения дискуссий, о решениях Совета и итогах взаимодействия Совета с населением МО «Свердловское городское поселение».
 - 1.5. Совет действует на общественных началах и является открытым для всех организаций, учреждений, работников программ и общественных инициатив, заинтересованных в решении вопросов молодежной политики на территории МО «Свердловское городское поселение».
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ
 - 2.1. Целью деятельности Совета является консолидация усилий общественных молодежных организаций, объединений, сообществ, иных организаций и граждан для разработки предложений по решению актуальных проблем в сфере молодежной политики и участия в их решении на территории МО «Свердловское городское поселение».
 - 2.2. Задачи Совета:
 - 2.2.1. Обсуждение проблем в области молодежной политики и подготовка предложений о возможных способах их решения.
 - 2.2.2. Изучение и анализ мнения молодежи по важнейшим вопросам деятельности муниципального образования и своевременное доведение его до главы администрации МО.
 - 2.2.3. Определение приоритетных вопросов, требующих неотложного решения в сфере молодежной политики, и внесение их на рассмотрение главы администрации МО «Свердловское городское поселение».
 - 2.2.4. Ведение активной, регулярной информационной работы.
 - 2.2.5. Содействие формированию кадрового резерва в сфере молодежной политики.
 - 2.2.6. Повышение избирательной активности.
 - 2.2.7. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с молодежью и молодежными объединениями МО «Свердловское городское поселение».
 - 2.3. Направления деятельности Совета:
 - 2.3.1. Гражданско-патриотическое воспитание.
 - 2.3.2. Культурно-досуговая деятельность (творческие инициативы).
 - 2.3.3. Информационное.
 - 2.3.4. Профилактика асоциального поведения.
 - 2.3.5. Поддержка и развитие деятельности молодежных общественных объединений и сообществ.
 - 2.3.6. Формирования здорового образа жизни, организации отдыха, оздоровления и спортивное воспитание молодежи.
 - 2.3.7. Поддержка молодых семей.
 - 2.3.8. Трудовая адаптация и занятость молодежи.
 - 2.3.9. Развитие молодежного предпринимательства.
 - 2.3.10. Молодежное международное и межрегиональное сотрудничество.
 - 2.3.11. Формирования толерантного сознания.
3. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА

Совет для выполнения возложенных на него задач:

 - 3.1. Подготавливает предложения по определению основных направлений и механизмов взаимодействия муниципальных органов и молодежных общественных объединений; о проведении конференций, семинаров, совещаний по проблемам взаимодействия муниципальных органов и общественных объединений в сфере молодежной политики;
 - 3.2. Участвует в подготовке докладов о состоянии проблем молодежи и реализации молодежной политики на территории МО «Свердловское городское поселение».
 - 3.3. Участвует в разработке планов и программ органов местного самоуправления в сфере реализации молодежной политики в МО «Свердловское городское поселение».
 - 3.4. Участвует в реализации конкретных программ в сфере осуществления молодежной политики на территории МО «Свердловское городское поселение».
 - 3.5. По вопросам своего ведения Совет дает предложения и рекомендации для рассмотрения должностными лицами администрации МО «Свердловское городское поселение».
 - 3.6. Организует и реализует мероприятия в сфере молодежной политике по согласованию с администрацией МО «Свердловское городское поселение».
4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА
 - 4.1. Совет образуется постановлением администрации МО «Свердловское городское поселение».

4.1.1. Положение о Совете и его состав утверждается постановлением администрации МО «Свердловское городское поселение».

4.1.2. Представителем Совета может быть социально активный молодой человек в возрасте от 14 до 35 лет, проживающий, обучающийся и/или работающий, а также осуществляющий свою деятельность на территории МО «Свердловское городское поселение».

4.2. Срок полномочий одного созыва Совета составляет 1 год.

4.3. Началом срока действия считается дата принятия постановления главы администрации МО «Свердловское городское поселение» об утверждении состава Совета. За 2 месяца до окончания срока действия полномочий Совета, информация о формировании нового состава Совета и сроков подачи документов размещается в печатном издании и на официальном сайте МО «Свердловское городское поселение». Для включения в состав Совета все заинтересованные граждане направляют в администрацию МО «Свердловское городское поселение» ходатайства о включении в состав Совета своего представителя.

4.4. Каждый член Совета имеет право инициировать предложение, вопрос, предложить голосование Председателю Совета. Каждый член Совета обязан посещать все заседания Совета.

4.5. Совета формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

4.5.1. Количественный состав Совета - не более 10 человек, включая председателя Совета, его заместителя и секретаря.

4.5.2. Распределение членов Совета по направлениям осуществляется председателем Совета по согласованию с членами Совета.

4.6. Полномочия члена состава Совета прекращаются в случаях:

- утраты им гражданства Российской Федерации;
- его выезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;
- вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- объявления его умершим по решению суда, вступившему в законную силу;
- его смерти;
- подачи им личного заявления о сложении полномочий;
- признания его недееспособным в установленном порядке;
- его двукратной неявки на общее собрание Совета без уважительной причины;
- в случае ненадлежащего исполнения им своих обязанностей.

4.6.1. Совет принимает решение об исключении члена из состава Совета. Решение об исключении принимается при наличии кворума.

4.7. Работу Совета обеспечивают председатель, заместитель председателя и секретарь, которых избирают на заседании Совета из его состава.

4.7.1. Председатель Совета избирается путем открытого голосования, считается членом Совета, получивший более половины голосов членов Совета, присутствующих на общем собрании. В случае наличия двух и более кандидатов на должность председателя Совета каждый член Совета вправе голосовать за одного кандидата на должность председателя Совета. Если на должность председателя Совета выдвинуто более двух кандидатов, избрание может проводиться в два тура. Во втором туре голосования участвуют два кандидата на должность председателя Совета, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре.

4.7.2. Заместитель председателя Совета избирается путем открытого голосования. Избранным заместителем председателя Совета считается член Совета, получивший наибольшее число голосов членов Совета, присутствующих на общем собрании.

4.7.3. Секретарь Совета избирается путем открытого голосования общим собранием Совета. Избранным секретарем Совета считается член Совета, получивший более половины голосов членов Совета, присутствующих на общем собрании.

4.7.4. Председатель Совета, заместитель председателя или секретарь могут быть сняты со своих должностей по инициативе не менее половины членов Совета при тайном голосовании.

4.8. Председатель Совета:

- определяет место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку его очередного заседания;
- дает поручения членам Совета, секретарю и заместителю председателя Совета.

4.9. Заместитель председателя Совета:

- организует и проводит по поручению председателя Совета собрания Совета;
- замещает председателя Совета в его отсутствие;
- координирует в пределах своих полномочий деятельность Совета; - организует и контролирует выполнение решений собраний Совета, поручений председателя Совета;

4.10. Секретарь Совета:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета, составляет проекты повестки дня его заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов соответствующих решений;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
- несет ответственность за обеспечение деятельности Совета;
- подготавливает отчеты о работе Совета;
- исполняет иные поручения председателя Совета.

4.10.1 Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по организации работы Совета;
 - получать необходимую информацию по вопросам, выносимым на заседание Совета;
 - инициировать рассмотрение вопросов на заседание Совета;
 - участвовать в обсуждении, высказывать особое мнение при рассмотрении вопросов и принятии решений Совета;
 - подготавливать и выносить на обсуждение проекты решения Совета;
- 4.10.2. Члены Совета обязаны:
- посещать заседания Совета;
 - своевременно выполнять поручения, полученные на заседаниях Совета;
 - информировать о своей работе в Совете организации, представителями которых они являются;

4.11. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся не реже одного раза в месяц.

4.11.1. При необходимости Совет может созывать внеочередное собрание. Внеочередное собрание может быть создано по инициативе не менее половины членов, входящих в состав Совета или главой администрации МО «Свердловское городское поселение».

4.12. Очередные и внеочередные заседания Совета являются правомочными, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов, входящих в состав Совета, что равняется кворуму (числу участников собрания, необходимому для принятия решения по вопросам повестки дня).

4.13. Повестка заседания формируется: на основе плана работы Совета, из предложений членов Совета, из одобренных Советом предложений от лиц, не являющихся членами Совета, из предложений главы администрации МО «Свердловское городское поселение».

4.14. Деятельность Совета осуществляется на основе планов, формируемых в соответствии с направлениями деятельности Совета на календарный год и согласуется с заместителем главы администрации по общим вопросам МО «Свердловское городское поселение».

4.15. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, оформляются протоколом, носят рекомендательный характер и доводятся до сведения главы администрации МО «Свердловское городское поселение». Каждый член Совета имеет только один голос при принятии решения. При равенстве голосов слово председателя Совета является решающим.

4.15.1. По итогам года главе администрации МО «Свердловское городское поселение» представляется отчет о проделанной Советом работе.

4.16. На общих собраниях Совета должен присутствовать представитель администрации МО «Свердловское городское поселение».

4.17. Глава администрации МО «Свердловское городское поселение» является почетным председателем.

4.18. Совет может образовывать из числа членов совета экспертные, координационные и рабочие группы и привлекать к их работе представителей молодежных общественных организаций и объединений, учёных, специалистов и т. д.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1. При необходимости, изменения и дополнения в Положение вносятся на собрании Совета по предложению не менее 2/3 членов Совета, утверждаются постановлением администрации МО «Свердловское городское поселение» и доводятся до сведения всех членов Совета.

6. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

6.1. Совет распускается по решению не менее 2/3 членов Совета на собрании Совета или главой администрации МО «Свердловское городское поселение» в случае ненадлежащего исполнения Советом своих задач.

6.2. О роспуске Совета глава администрации МО «Свердловское городское поселение» выносит постановление.

7. СИМВОЛИКА

7.1. Логотип, знак, символ Совета, бланки для документов и правила их использования утверждаются решением председателя Совета и согласовываются с главой администрации МО «Свердловское городское поселение».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЁЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 750 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, дер. Новосаратовка, в кадастровом квартале 47:07:0601006.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде электронного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЁЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 971 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п. им. Свердлова, в кадастровом квартале 47:07:0605003.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЁЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 973 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «размещение индивидуального жилого дома (жилых домов)», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, дер. Оранжерейка, кадастровый номер: 47:07:0604004:641.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомиться с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЁЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 996 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п. им. Свердлова, в кадастровом квартале 47:07:0605003.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьёй 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердлова, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомьтесь с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЕЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 1032 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п. им. Свердловла, в кадастровом квартале 47:07:0605003.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомьтесь с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЕЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 1082 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п. им. Свердловла, ул. Петрова Дача в кадастровом квартале 47:07:0602019.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б и

по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомьтесь с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЕЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 1200 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства, для индивидуальной жилой застройки», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п.им. Свердловла, кадастровый номер: 47:07:0602009:3985.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомьтесь с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЕЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в собственность следующего земельного участка:

- площадь 1204 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволож-

ский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п. им. Свердловла, ул. Малые Пороги, в кадастровом квартале 47:07:0602017.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомьтесь с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА В СОБСТВЕННОСТЬ ЗА ПЛАТУ В ПОРЯДКЕ, УСТАНОВЛЕННОМ СТАТЬЕЙ 39.18 ЗЕМЕЛЬНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования «Свердловское городское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Администрация) информирует о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка:

- площадь 1204 кв. м, категория земель «земли населенных пунктов», вид разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства, для индивидуальной жилой застройки», расположенный по адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Свердловское городское поселение, г.п.им. Свердловла, кадастровый номер: 47:07:0602009:3988.

Граждане или крестьянские (фермерские) хозяйства, заинтересованные в предоставлении вышеуказанного земельного участка для целей, установленных статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка принимаются в письменной форме в течение 30 дней со дня опубликования настоящего извещения со вторника по пятницу с 10 до 13 часов по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б и по адресу электронной почты: info@sverdlovo-adm.ru

Заявления граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств могут быть рассмотрены, в том числе в отношении отдельных земельных участков по указанному извещению.

Способ подачи заявления: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, или в виде бумажного документа посредством почтового отправления, или в виде электронного документа посредством электронной почты (подписываются электронной подписью заявителя).

Дата и время начала приема заявлений – 30.04.2021 в 09:00

Дата и время окончания приема заявок – 31.05.2021 в 13:00

Дата подведения итогов – 01.06.2021 в 10:00

Ознакомьтесь с документацией в отношении земельного участка, в том числе со схемой расположения земельного участка можно с момента начала приема заявлений в Администрации по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Всеволожский район, г.п.им. Свердловла, 2 микрорайон, д.5Б

Контактный телефон: 8 (813-70) 38-150

Меры пожарной безопасности на дачном участке

Соблюдение несложных правил пожарной безопасности сохранит ваш дачный домик и имущество, предотвратит гибель людей во время пожара!

На территории садовых участков необходимо:

- соблюдать правила пожарной безопасности, иметь в постоянной готовности средства пожаротушения (бочки с водой, ведра), а также инвентарь для тушения пожара;
- содержать территорию в чистоте и периодически очищать ее от мусора и других горючих материалов;
- содержать в исправном состоянии электрические сети, электробытовые, газовые, керосиновые приборы, печи и соблюдать меры предосторожности при их эксплуатации, не оставлять эти приборы без присмотра и не поручать наблюдение за ними малолетним детям;
- хранить в хозблоках не более 10 литров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в металлической плотно закрывающейся таре;
- пользоваться настенными керосиновыми лампами только с металлическим отражателем, а расстояние от колпака до лампы, от фонаря до

потолка должно быть не менее 70 см, а от стены не менее 20 см;

- газовые приборы устанавливать не ближе 20 см от сгораемых предметов и не ближе 15 см от деревянной стены, оштукатуренной или защищенной кровельной сталью, прибитой по двум слоям асбеста, а баллоны емкостью более 10 л с наружной стороны здания в несгораемом шкафу.

На территории садовых участков запрещается:

- вблизи строений разводить костры, выбрасывать уголь и золу, организовывать свалку горючих отходов;
- курить и пользоваться открытым огнем на чердаках и в местах, где допускается хранение горючих материалов;
- заправлять керосиновые приборы бензином и тракторным керосином;
- при обнаружении запаха газа пользоваться открытым огнем, зажигать спички, курить;

- пользоваться проводкой с поврежденной изоляцией и неисправными электроприборами;
 - применять электронагревательные приборы (чайник, плитку, утюг) без несгораемых подставок;
 - прокладывать плоские электропровода, оттягивать электролампы с помощью веревок, подвешивать абажуры на электрических проводах;
 - применять в электросетях вместо автоматических предохранителей промышленного изготовления самодельные «жучки»;
 - применять для розжига легковоспламеняющихся жидкостей;
 - топить углем печи, не приспособленные для этой цели;
 - применять для топки дрова, не позволяющие по размерам закрыть дверцу печи.
- В весенний период важно соблюдать следующие правила пожарной безопасности:**
- Разведение костров, сжигание отходов и

тары не разрешается в пределах, установленных нормами проектирования противопожарных расстояний, но не ближе 50 м до зданий и сооружений.

- Запрещается разведение костров в хвойных молодняках, вблизи деревьев, на лесосеках, захлапанных порубочными остатками, на торфяниках и участках с сухой травой, мхом, в лесопосадках. Категорически запрещается не только разводить костры, но и посещать лесные массивы в сухую ветреную погоду.

● Костры разводят на расстоянии не менее 10 м от деревьев на площадках, очищенных от хвоя, веток, сухой травы, защищенных минерализованной полосой не менее 0,5 м.

● Покидая место отдыха, необходимо обязательно потушить костер. Если не найдется поблизости воды, тщательно засыпать его землей. Не следует отходить от костра до тех пор, пока угли в нем не затухнут.

● Лес может загореться и от бутылки или осколка стекла, брошенных на освещенной солнцем лесной поляне. Фокусируя лучи, они способны сработать как зажигательные линзы.

● Для разжигания костров нельзя применять бензин и другие горючие смеси.

● Не поджигайте камыш, не выжигайте сухую траву под деревьями, на лесных полянах, в садах, на полях.

Что нового в ПФР в 2021 году?

ИНДЕКСАЦИЯ СТРАХОВЫХ ПЕНСИЙ НЕРАБОТАЮЩИМ ПЕНСИОНЕРАМ

С 1 января 2021 года индексация страховых пенсий составляет 6,3%, что выше показателя инфляции по итогам 2020 года (4,9%). Размер фиксированной выплаты после индексации увеличился до 6044,48 руб., стоимость пенсионного коэффициента – до 98,86 рубля.

ИНДЕКСАЦИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ПЕНСИЙ

Пенсии по государственному пенсионному обеспечению, в том числе социальные, с 1 апреля 2021 года будут проиндексированы на 3,4%.

ДОСТАВКА ПЕНСИЙ И ИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА КАРТУ «МИР»

Получателям пенсий и иных социальных выплат по линии ПФР необходимо до 1 июля 2021 года оформить карту «Мир» и сообщить реквизиты карты в ПФР. Данное требование касается только тех граждан, которые получают выплаты по линии ПФР на счета банковских карт других платежных систем (MasterCard, Visa и др.) и не распространяется на тех, кому выплаты зачисляются на счёт по вкладу (сберкнижку), номинальный счёт или доставляют почтой, а также на получателей пенсии, постоянно проживающих за пределами РФ. Для них с июля 2021 года ничего не изменится, пенсии и иные социальные выплаты будут доставляться в таком же порядке, что и раньше.

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ДЕНЕЖНАЯ ВЫПЛАТА (ЕДВ)

Размер ежемесячной денежной выплаты проиндексирован с 1 февраля 2021 года исходя из индекса роста потребительских цен за предыдущий год на 4,9%.

МАТЕРИНСКИЙ (СЕМЕЙНЫЙ) КАПИТАЛ

Законом о федеральном бюджете установлено, что в 2021 году размер материнского (семейного) капитала (МСК) для лиц, у которых право на него возникло до 1 января 2020 года, а также для лиц, у которых право возникло в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка начиная с 1 января 2020 года, составляет 483 881,83 рубля.

При рождении (усыновлении) второго ребёнка размер МСК увеличивается на 155 550,0 руб. и составит 639 431,83 рубля. МСК в таком же размере 639 431,83 руб. определён для лиц, у которых право возникло в связи с рождением (усыновлением) третьего ребёнка и последующих детей начиная с 1 января 2020 года, если ранее такое право у них не возникло (предыдущие дети рождены до 1 января 2007 года).

С 1 января 2021 года законодательно сокращены сроки рассмотрения права на получение государственного сертификата и рассмотрения заявления о распоряжении средствами МСК. Срок выдачи сертификата сокращён с 15 календарных до 5 рабочих дней (при непоступлении запрашиваемых сведений – с 30 календарных до 15 рабочих дней), по распоряжению средствами МСК срок сокращён с 30 календарных дней до 10 рабочих дней (при непоступлении запрашиваемых ПФР сведений до 20 рабочих дней).

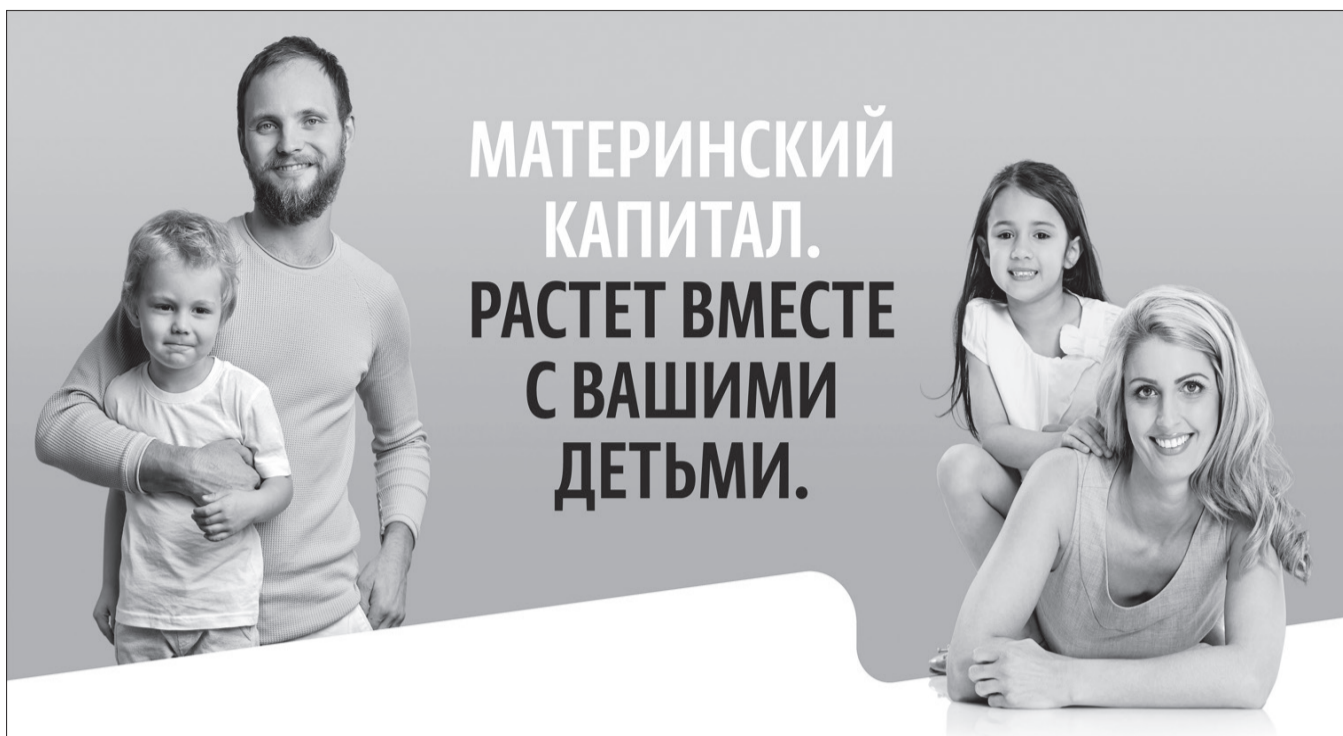
ЧТО ТАКОЕ ПРОАКТИВНОЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ?

Сегодня некоторые государственные услуги предоставляются Пенсионным фондом России в упреждающем (проактивном) режиме. Это означает, что услуги предоставляются автоматически, без заявления граждан.

Так, в проактивном режиме Пенсионным фондом устанавливается материнский (семейный) капитал, оформляется СНИЛС на новорождённых детей. Электронные документы поступают в «Личный кабинет» мамы на официальном сайте ПФР и (или) на портале госуслуг и приходят за ними в Пенсионный фонд не нужно.

В проактивном режиме также устанавливается фиксированная выплата (аналог базовой части пенсии) в повышенном размере пенсионерам при достижении возраста 80 лет и гражданам, которым установлена инвалидность 1 группы, а также ежемесячная денежная выплата, устанавливаемая инвалидам 1, 2 и 3 группы инвалидности.

В беззаявительном порядке по данным работодателя производится индексация пенсии при прекращении работающим пенсионером трудовой деятельности.



МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ. РАСТЕТ ВМЕСТЕ С ВАШИМИ ДЕТЬМИ.

483 881,83 рубль

Для семей с одним ребёнком, рождённым или усыновлённым с 2020 года. + 155 550 рублей, если в семье появится второй ребёнок

483 881,83 рубль

Для семей с двумя детьми, рождёнными или усыновлёнными с 2007 по 2019 год, а также с тремя и более детьми, если до их появления права на материнский капитал не было

639 431,83 рубль

Для семей, в которых второй ребёнок появился с 2020 года, а также третий и любой следующий ребёнок, если до его появления права на материнский капитал не было

Проактивное оформление сертификата



Семьям, в которых ребёнок рождён с середины апреля 2020 года, сертификат материнского капитала оформляется автоматически. Уведомление о выдаче поступает в личный кабинет родителя на портале Пенсионного фонда России es.pfrf.ru и на портале госуслуг gosuslugi.ru

Распоряжение маткапиталом через банки



Подать заявление об оплате материнским капиталом кредита на покупку или строительство жилья, включая уплату первого взноса по кредиту, можно в банке, в котором семья оформила или собирается оформить кредит.

Продление программы до 2026 года



Программа материнского капитала продлена до конца 2026 года. Любая семья, в которой с 2020 года появился первый ребёнок, имеет право на государственную поддержку в виде материнского капитала.

СНИЛС детям – автоматически



Детям, родившимся с середины июля 2020 года, СНИЛС оформляется автоматически по сведениям реестра ЗАГС. Информация о СНИЛСе ребенка направляется в личный кабинет мамы на портале госуслуг.

Сервис доступен родителям, зарегистрированным на портале. Чтобы оперативно получить уведомление об оформленном СНИЛСе по электронной почте или по СМС, необходимо выбрать соответствующие настройки в личном кабинете.

Незаконно



Незаконно обналичивать или продавать сертификат на материнский капитал! Соглашаясь на нецелевое использование средств, владелец сертификата может быть признан соучастником преступления.

ЕЩЁ РАЗ ПРО ЭЛЕКТРОННУЮ ТРУДОВУЮ КНИЖКУ

Начиная с 2020 года Россия переходит на электронные трудовые книжки.

Электронная трудовая книжка – новый формат хорошо знакомого всем работающим россиянам документа. Она обеспечивает постоянный и удобный доступ работников к информации о своей трудовой деятельности, а работодателям открывает новые возможности кадрового учёта.

Переход к новому формату трудовой книжки добровольный и позволяет сохранять бумажную книжку столько, сколько это необходимо.

Электронная трудовая книжка не предполагает физического носителя и существует только в цифровом формате. Просмотреть сведения из электронной трудовой книжки застрахованные лица могут через личный кабинет гражданина на сайте ПФР, на портале Госуслуг или обратившись в Клиентскую службу территориального органа ПФР. Просмотреть данные сведения можно также в приложении ПФР, доступном для платформ iOS и Android.

При необходимости сведения электронной трудовой книжки будут предоставляться в виде бумажной выписки. Предоставить её сможет нынешний или бывший работодатель (по последнему месту работы), а также территориальный орган ПФР или МФЦ. Услуга предоставляется

экстерриториально, без привязки к месту жительства или работы человека. Подробнее ознакомиться с информацией об электронных трудовых книжках можно, пройдя по ссылке <https://pfr.gov.ru/grazhdanam/etk/>.

НА ЛИЦЕВЫЕ СЧЕТА РАБОТАЮЩИХ ГРАЖДАН ВНЕСЕНЫ СВЕДЕНИЯ О СТАЖЕ ЗА 2020 ГОД

Завершена отчётная кампания по приёму от работодателей сведений о страховом стаже застрахованных лиц по итогам 2020 года. Сведения о стаже внесены на индивидуальные лицевые счета граждан.

Увидеть заработанный на сегодняшний день стаж жители региона могут в Личном кабинете на сайте ПФР (www.pfr.gov.ru) при наличии подтверждённой учётной записи.

Для этого необходимо в разделе «Индивидуальный лицевой счёт» выбрать вкладку «Заказать справку (выписку) из индивидуального лицевого счёта». Информация будет сформирована в режиме online.

Также в режиме online сведения о стаже можно получить на едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru).

Сервисами ПФР можно воспользоваться как на компьютере, так и в бесплатном мобильном приложении ПФР, доступном для платформ iOS и Android.